

Приложение 1
к приказу главного врача
РПБ Гайтюнишки
от 13.05.2025 № 105

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции государственного учреждения
«Республиканская психиатрическая больница «Гайтюнишки»

1. Настоящим Положением определяется порядок создания и деятельности в государственном учреждении «Республиканская психиатрическая больница «Гайтюнишки» (далее – РПБ Гайтюнишки) комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией», иными нормативными правовыми актами, в том числе постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 г. № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» и настоящим Положением.

3. Комиссия создается приказом главного врача РПБ Гайтюнишки в количестве не менее пяти членов под председательством главного врача. Заместитель председателя и секретарь комиссии избирается на заседании комиссии из числа его членов.

4. Состав комиссии формируется из числа работников РПБ Гайтюнишки, в том числе курирующих (осуществляющих) финансово-хозяйственную и производственную деятельность, бухгалтерский учет, распоряжение бюджетными денежными средствами, сохранность собственности и эффективное использование имущества, кадровую и юридическую работу.

5. Основными задачами Комиссии являются:

разработка и организация проведения мероприятий по противодействию коррупции в РПБ Гайтюнишки, анализ эффективности принимаемых мер;

аккумуляция информации о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками РПБ Гайтюнишки;

обобщение и анализ поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками РПБ Гайтюнишки;

координация деятельности структурных подразделений по реализации мер по противодействию коррупции;

своевременное определение коррупционных рисков и мер по их нейтрализации;

взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов.

6. Комиссия в целях решения возложенных на нее задач осуществляет следующие основные функции:

участвует в пределах своей компетенции в выполнении поручений вышестоящих государственных органов и Министерства здравоохранения Республики Беларусь по предотвращению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений в системе Минздрава;

заслушивает на своих заседаниях руководителей структурных подразделений о проводимой работе по профилактике коррупции;

взаимодействует с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

принимает в пределах своей компетенции обязательные для исполнения структурными подразделениями решения, а также осуществляет контроль за исполнением данных решений;

разрабатывает и представляет главному врачу предложения по предотвращению либо урегулированию ситуаций, в которых личные интересы работника РПБ Гайтюнишки, его супруги (супруга), близких родственников или свойственников влияют либо могут повлиять на надлежащее исполнение этим работником своих служебных (трудовых) обязанностей;

разрабатывает на своих заседаниях и вносит на рассмотрение главного врача предложения по вопросам борьбы с коррупцией;

информирует главного врача о поступивших в комиссию сведениях о правонарушениях, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушениях;

вносит главному врачу предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности работников РПБ Гайтюнишки, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения;

рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции в РПБ Гайтюнишки;

вырабатывает предложения о мерах реагирования на информацию, содержащуюся в обращениях граждан и юридических лиц, по вопросам проявлений коррупции в РПБ Гайтюнишки;

осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Беларусь.

7. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с планами работы на календарный год, утверждаемыми на ее заседаниях.

8. План работы комиссии на календарный год с перечнем подлежащих рассмотрению на заседаниях комиссии вопросов должен быть размещен на официальном сайте РПБ Гайтюнишки в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 15 дней со дня его утверждения.

9. Информация о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии подлежит размещению на официальном сайте РПБ Гайтюнишки в глобальной компьютерной сети Интернет не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания комиссии.

10. Состав комиссии утверждается приказом главного врача, утвердившим настоящее положение.

Не могут являться одновременно членами комиссии лица, состоящие в браке или находящиеся в отношениях близкого родства или свойства.

11. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель, а в период его отсутствия - его заместитель.

12. Председатель комиссии:

несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач;

организует работу комиссии;

определяет место и время проведения заседаний комиссии;

утверждает повестку для заседаний комиссии и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях;

дает поручения членам комиссии по вопросам ее деятельности, осуществляет контроль за их выполнением;

в случае отсутствия необходимого количества членов комиссии на ее заседании председатель комиссии назначает дату нового заседания, но не позднее чем через месяц со дня несостоявшегося.

13. Член комиссии вправе:

вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

выступать на заседаниях комиссии и инициировать проведение голосования по внесенным предложениям;

задавать участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

знакомиться с протоколами заседаний комиссии и иными материалами, касающимися ее деятельности;

в случае несогласия с решением комиссии изложить письменное особое мнение по рассматриваемому вопросу, подлежащее обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии;

осуществлять иные полномочия в целях выполнения возложенных на комиссию задач и функций.

Член комиссии обязан:

принимать участие в подготовке заседаний комиссии;

участвовать в заседаниях комиссии, а в случае невозможности участия сообщать об этом председателю;

по решению комиссии (поручению ее председателя) принимать участие в проводимых РПБ Гайтюнишки мероприятиях по выявлению фактов совершения правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, а также неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией;

незамедлительно в письменной форме уведомить председателя комиссии о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения в связи с исполнением обязанностей члена комиссии;

добросовестно и надлежащим образом исполнять возложенные на него обязанности;

не совершать действий, дискредитирующих комиссию;

выполнять решения комиссии (поручения ее председателя).

Члены комиссии несут ответственность (равно как и привлекаемые к участию в ее работе специалисты) за нарушение в своей деятельности законодательства Республики Беларусь, за объективность принятия решений, а также за разглашение информации, получаемой в ходе работы комиссии, и исключаются из ее состава.

14. Секретарь комиссии:

обеспечивает организацию заседаний комиссии;

ведет документацию комиссии;

извещает членов комиссии и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии;

осуществляет оформление, учет и хранение протоколов заседаний комиссии и материалов к ним;

обеспечивает ознакомление членов комиссии с протоколами заседаний комиссии.

15. Воспрепятствование членам комиссии в выполнении ими своих полномочий не допускается и влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательными актами.

16. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в том числе для рассмотрения выявленных комиссией в ходе ее деятельности конкретных правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений, но не реже одного раза в квартал. Решение о созыве комиссии принимается председателем комиссии или по предложению не менее одной трети ее членов.

В заседании комиссии могут участвовать представители юридических лиц и граждане, в отношении которых председателем комиссии и (или) главным врачом принято решение о приглашении их на это заседание.

На заседании комиссии рассматриваются предложения граждан и юридических лиц о мерах по противодействию коррупции и иные вопросы, входящие в компетенцию комиссии.

17. Решение комиссии, принятое по вопросам повестки дня ее заседания, является обязательным для выполнения работниками РПБ Гайтюнишки. Невыполнение (ненадлежащее выполнение) решения комиссии влечет ответственность в соответствии с законодательными актами.

18. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании.

19. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении проектов решений. Решения принимаются большинством голосов от общего количества членов комиссии, присутствующих на ее заседании. При равном распределении голосов принимается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании комиссии.

20. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который готовится в 10-дневный срок со дня его проведения, подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии, после чего в 5-дневный срок доводится секретарем комиссии до ее членов и иных заинтересованных.

21. В протоколе указываются:
место и время проведения заседания комиссии;
наименование и состав комиссии;
сведения об участниках заседания комиссии, не являющихся ее членами;

повестка дня заседания комиссии, содержание рассматриваемых вопросов и материалов;

принятые комиссией решения;

сведения о приобщенных к протоколу заседания комиссии материалах.

22. На заседаниях комиссии могут присутствовать в качестве наблюдателей уполномоченные сотрудники (работники) органов Комитета государственного контроля и внутренних дел Республики Беларусь.

23. Члены комиссии и эксперты, привлекаемые к участию в ее работе, не могут предоставлять лицам, не входящим в состав комиссии, информацию, которая стала известна на заседаниях комиссии, если иное не установлено законодательством Республики Беларусь.